	TÉRMINOS DE REFERENCIA	PÁGINA: 1 DE 5
	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL Y ALIMENTACIÓN PARA ESTACIÓN SAN LORENZO	

1. **ANTECEDENTES**

La Estación de compresión San Lorenzo ubicada en el Bordo del Mollar comunidad del municipio Mendez, que se encuentra ubicada a unos 18 km desde el centro de la ciudad de Tarija sobre la ruta de la carretera hacia Potosí.

Estación San Lorenzo al no contar con instalaciones de vivienda, el personal operativo deber pernoctar a sus domicilios en forma diaria para así dar continuidad a las operaciones durante las 24 horas y los 365 días del año, para ello, se deben realizar 2 cambios de turno, uno en la mañana y otro al finalizar la tarde, transporte de almuerzo, cena y viajes extras.

2. **OBJETO DEL REQUERIMIENTO**

El presente documento tiene por objeto establecer los Términos de Referencia que permitan la contratación de los servicios de transporte de alimentación para el personal operativo en turno diurno y transporte del personal desde sus domicilios particulares en la ciudad de Tarija hasta Estación de San Lorenzo y viceversa, diariamente por el lapso de 24 meses.

3. **ALCANCE**

El alcance del servicio diario a contratar consiste en dos (2) viajes durante el día para el traslado de los operadores desde sus domicilios particulares en la ciudad de Tarija hasta la estación San Lorenzo y viceversa, más un viaje para llevar el almuerzo del operador en turno diurno desde un restaurante designado en la ciudad hasta la estación San Lorenzo. Una vez a la semana un operador cambiará de turno de diurno a nocturno o viceversa por lo que el contratista debe recoger a uno y dejar a otro en el viaje de retorno del almuerzo.


El contrato tendrá 2.190 viajes por los tres viajes diarios y 45 viajes extras por cualquier emergencia o necesidad, haciendo un total de viajes de 2.235 viajes en dos años (730 días) desde la fecha de inicio de contrato. Los viajes se realizarán de acuerdo al cronograma y horarios a ser establecidos por YPFB TRANSPORTE S.A.

4. **DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SERVICIO**

Los proponentes deben presentar sus propuestas tomando en cuenta las siguientes descripciones:

4.1 REQUERIMIENTOS MÍNIMOS PARA LOS VEHÍCULOS:

- Vehículos tipo Minivan 4x2 modelo 2023 en adelante, para el transporte principal rutinario en perfecto estado de presentación y de funcionamiento.
- Llantas nuevas de asfalto.
- Capacidad del vehículo principal para el transporte rutinario debe ser para (5) ocupantes mínimamente incluido el conductor, cómodamente sentados, con cinturones de seguridad y respaldos de cabeza.
- Sistema de rastreo satelital compatible con el de YPFB TRANSPORTE S.A.
- Extintor portátil multipropósito ABC polvo químico seco de capacidad de 2 kg, en un lugar visible y de fácil acceso en caso de emergencia.
- Botiquín de primeros auxilios con contenido de acuerdo a procedimiento vigente "Anexo 7 - Guía de Uso de Botiquín de Primeros Auxilios y Listado de Otros Equipos".

	TÉRMINOS DE REFERENCIA	PÁGINA: 2 DE 5
	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL Y ALIMENTACIÓN PARA ESTACIÓN SAN LORENZO	

- Sistema de aire acondicionado en perfecto estado de funcionamiento.
- Vidrios y parabrisas delantero y trasero del vehículo, libre de artículos y calcomanías que, al margen de las rosetas de inspección de tránsito o SOAT, pudiesen dificultar la visibilidad del conductor y sus ocupantes.
- Dos (2) triángulos de parqueo para emergencias, una (1) llanta de emergencia, caja de herramientas básicas.
- Radio con reproductor de MP3 y USB
- Adjuntar las especificaciones técnicas del vehículo, registro único automotor (RUAT) y una foto actual del mismo.
- Inspección técnica vehicular y SOAT vigentes.

NOTA: No se aceptarán vehículos que hayan sufrido modificaciones al diseño o configuración del fabricante original (transformers)

4.2 REQUERIMIENTOS GENERALES PARA EL CONDUCTOR:


- Licencia de conducir "C" o "B".
- Conocimientos básicos en mecánica automotriz
- El personal adscrito para el servicio, recibirá obligatoriamente el Curso de Manejo Defensivo brindado por YPFB TRANSPORTE SA, del que se entregarán licencias de conducción, las que deberán mantener vigentes hasta la conclusión de los servicios contratados.
- Certificación de antecedentes de la FELCC del conductor asignado (Actualización a la fecha de presentación de la propuesta).
- Se deja aclarado que los proponentes deberán presentar dos (2) chóferes (un titular y uno de reemplazo), todos deberán cumplir con los requerimientos arriba descritos.

4.3 RUTAS, HORARIOS Y FRECUENCIA DE VIAJES:

Las frecuencias normales de los viajes serán de 3 veces al día todos los días calendario; son dos operadores, un operador en el turno diurno y un operador en el turno nocturno.

Los horarios establecidos de llegada a la Estación de San Lorenzo son 7:30; 12:00 y 19:30 por lo que el vehículo debe tener la siguiente rutina:

- En la mañana inicia su recorrido para recoger al personal de sus domicilios en la ciudad de Tarija y trasladarlos a estación San Lorenzo, luego de cambio de turno diario, se recogerá al personal saliente y lo trasladará a sus domicilios respectivos en la ciudad de Tarija.
- Se hace conocer que el horario de espera del conductor en la Estacion es de 30 minutos para el intercambio de información del cambio de turno diario.
- Al medio día se dispondrá a recoger los almuerzos de las direcciones proporcionadas por los operadores y llevarlo hasta la Estación de San Lorenzo.
- Cuando personal de Operaciones realice su cambio de turno nocturno a diurno, llevando el almuerzo recogerá a los operadores de sus domicilios en la ciudad de Tarija y los trasladará a la Estación San Lorenzo, recogerá de Estación San Lorenzo a los operadores salientes y los trasladará a sus domicilios en la ciudad de Tarija.
- Al final de la tarde recogerá la cena del restaurante indicado por los operadores y al personal entrante de sus domicilios en la ciudad de Tarija y los trasladará a estación San Lorenzo, luego de cambio de turno, recogerá al personal saliente y lo trasladará a sus domicilios

	TÉRMINOS DE REFERENCIA	PÁGINA: 3 DE 5
	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL Y ALIMENTACIÓN PARA ESTACIÓN SAN LORENZO	

respectivos en la ciudad de Tarija.

- En casos excepcionales y en coordinación con los operadores, se podrá adelantar el horario de ingreso o salida del turno por motivos de fuerza mayor que pueden ser: paros cívicos, etc., que correrá como carrera normal.
- Cada 21 días se realizará cambio de turno de grupo por el cual el horario de llegada a la Estación San Lorenzo será a las 7:30, ese día se recogerá 5 operadores debiendo el transporte esperar el tiempo necesario para el cambio de turno por cambio de grupo (21 días).
- En situaciones excepcionales que pueda ocurrir que retrase o adelante el ingreso o salida de Estación, se utilizarán los viajes extras. Estas situaciones excepcionales son: emergencias operativas, actividades de proyecto, auditorías, visitas de gerencia, jefaturas y otros a considerar.
- En caso de presentarse días especiales, tales como elecciones Nacionales, Municipales, etc, el adjudicatario deberá prever con anticipación el permiso de circulación respectivo.
- Se adjunta imagen de la ubicación de los domicilios de los operadores actuales como referencia, cabe recalcar que los operadores pueden cambiar de domicilio o pueden ser nuevos operadores con direcciones de domicilio diferentes para tomar en cuenta.


5. GASTOS A CARGO DEL ADJUDICATARIO:

El proponente adjudicatario que preste los servicios cotizados deberá cubrir todos aquellos gastos inherentes al cumplimiento de las obligaciones asumidas, así como todos aquellos emergentes de su relación obrero-patronal con el personal que por cuenta y riesgo suyo asigne al cumplimiento del contrato. En este marco, las empresas deberán considerar que se encuentran entre tales gastos de manera enunciativa, más en ningún caso limitativa, los siguientes:

- Sueldos, aguinaldos, bonos, beneficios sociales, riesgos profesionales, seguro social, póliza de seguros y otros derivados de su condición de empleador.
- Combustible, lubricantes, peajes y mantenimiento de los vehículos asignados.

El proponente deberá adjuntar a su propuesta un formulario de inspección del vehículo ofertado, otorgado por el operador de Estación San Lorenzo, que acreditará que los vehículos no tienen ninguna observación con respecto a los requerimientos arriba indicados y detallados en el mismo formulario. En caso de que el vehículo ofertado no sea revisado por el operador de Estación San Lorenzo, el proponente deberá enviar un formulario de inspección personal que debe ser adjuntado también a la propuesta. El adjudicatario podrá requerir la calificación de sus conductores en Conducción Defensiva previa a la prestación del servicio.

YPFB TRANSPORTE S.A. se reserva el derecho de requerir una nueva certificación del conductor cuando vea necesario o cuando un conductor del contratista protagonice un accidente, durante la vigencia del contrato.

	TÉRMINOS DE REFERENCIA	PÁGINA: 4 DE 5
	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL Y ALIMENTACIÓN PARA ESTACIÓN SAN LORENZO	

6. SOMETIMIENTO A DISPOSICIONES VIGENTES Y CONOCIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE EJECUCIÓN Y VISITAS

La presentación de una propuesta en atención a la presente invitación implica el sometimiento del proponente a todas las disposiciones, condiciones y especificaciones contenidas en estos documentos, sin necesidad de declaración expresa alguna.

Asimismo, YPFB TRANSPORTE S.A. considera que el proponente, al presentarse a esta invitación, lo hace con pleno conocimiento y conformidad de las especificaciones administrativas presentes, rutas, tiempos y riesgos que implica el servicio y que su oferta cubre todas las prestaciones necesarias para una correcta, oportuna y completa ejecución de los servicios, por lo que la empresa beneficiada con la adjudicación no podrá efectuar ningún reclamo o solicitud de incremento basado en el desconocimiento de la naturaleza de los mismos.

En este marco, los proponentes deberán considerar quien se beneficie con la adjudicación de los servicios deberá cumplir con todas y cada una de las disposiciones internas de seguridad de YPFB TRANSPORTE S.A.

Es obligación de los proponentes cerciorarse de la naturaleza de todos los servicios requeridos y tener pleno conocimiento de las condiciones que, desde lo general o lo particular, puedan de alguna manera afectar su prestación y su costo.

Las propuestas económicas presentadas con condiciones de cualquier naturaleza serán rechazadas antes de su evaluación.

7. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS

El plazo del o los contratos a suscribirse, será de dos (2) años calendario desde la orden de proceder.

8. INSPECCIÓN


YPFB TRANSPORTE S.A. designará un responsable el que estará a cargo de evaluar la prestación de los servicios.

Este responsable podrá realizar cuanta observación vea por conveniente a la ejecución de los servicios requiriendo su corrección inmediata por parte del o los Contratistas. La omisión de estas tareas de supervisión, no exime al Contratista de ninguna de sus obligaciones con relación a la prestación de servicios comprometidos.

9. FORMA DE PRESENTACION

La propuesta técnica deberá contener la siguiente documentación (adicional a la descrita en la Invitación a Cotizar):

- Documentos legales que acrediten el derecho propietario del proponente sobre los vehículos propuestos o poder notarial vigente del usufructo de dicho vehículo, así como comprobantes de pago de los impuestos de la última gestión.

	TÉRMINOS DE REFERENCIA	PÁGINA: 5 DE 5
	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL Y ALIMENTACIÓN PARA ESTACIÓN SAN LORENZO	

- Descripción del(os) vehículo(s) ofertado(s).
- Sistema de rastreo satelital compatible con el de YPFB Transporte S.A.
- Fotocopia de la Licencia de conducir del(os) conductores a asignarse al servicio.
- Certificado de antecedentes policiales del conductor asignado.

Los proponentes deben indicar el precio por viaje y se debe considerar tarifa, tanto para el traslado del personal, como el de la alimentación, además el monto total de los 2.235 viajes.

La modalidad de adjudicación será por el monto total y el método de selección para adjudicación será por el precio evaluado más bajo; en caso de existir propuestas económicas similares, se considerará al vehículo más moderno del año.

Los pagos se realizarán por viaje realizado (por uso efectivo de recursos).

10. **ANEXOS**

- Ubicación de Domicilios
- Matriz de evaluación técnica de ofertas
- Planilla de cotización
- Planilla de registro de transporte de personal
- Planilla de registro de transporte de alimentación

UBICACIÓN DE DOMICILIOS

